



Saksframlegg

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Formannskapet		

Midler til gjennomføring av miljøsertifisering av Inderøy kommunes virksomhet.

Kommunedirektørens forslag til vedtak

Saken legges frem uten forslag til vedtak

Vedlegg

- 1 Periodisert budsjett sendt til Inderøy kommune 180521.xlsx
- 2 Nytt estimert budsjett - midler til gjennomføring av miljøfyrtårnsertifisering
- 3 Inderøy kommune - Miljøfyrtårnsertifisering - tilbud fra konsulent til å bistå kommunen i sertifiseringsprosessen
- 4 Oppdragsavtale april 2021.docx

Bakgrunn

I løpet av våren er det igangsatt arbeide med miljøfyrtårnsertifisering av Inderøy kommunes virksomhet. Det er tatt kontakt med ekstern konsulent, og opprettet kontakt med stiftelsen Miljøfyrtårn. I første omgang er det tatt sikte på å sertifisere Rådhuset. Senere vil det være aktuelt å sertifisere oppvekstsektoren og helsesektoren.

Arbeidet er iverksatt med bakgrunn i krav som er stilt til kommunen i forbindelse med bærekraftsertifiseringen av reiselivet og at Inderøy kommune har fattet vedtak om å være en miljøfyrtårnkommune.

I oppstarten av arbeidet har administrasjonen erfart at det er en del sentrale faktorer som ikke er på plass for at sertifiseringsprosessen skal kunne gjennomføres:

1. Det må etableres en styringsgruppe for prosjektet.
2. Det må etableres en arbeidsgruppe som kan jobbe med prosjektet frem til sertifisering.

3. Det mangler budsjett for prosjektet for perioden 2021-2024. Det er ikke avsatt penger for 2021.
4. Inderøy kommune mangler internrådgiver som kan lede prosessen etter stiftelsen Miljøfyrtårns hovedkontormodell. Bjørn Bakkhaug er i gang med kursing i internrådgivning. Kurset avsluttes i slutten av juni 2021.

Stiftelsen Miljøfyrtårn har skissert følgende foreløpige fremdriftsplan for oppstarten:

1. Inderøy kommune melder på deltager på internrådgiverkurs (10-11.05.2021)
2. Inderøy kommune avsetter tid til møte med Stiftelsen Miljøfyrtårn, der stiftelsen gir nærmere informasjon om prosessen for innføring av Miljøfyrtårn i en kommune – gjerne med ledelsen til stede. Forankring er svært viktig for veien videre.
3. Inderøy kommune innhenter tilbud og inngår avtale med hovedkonsulent og hovedsertifisør.
4. Oppstartlisten *) fylles ut, og Inderøy kommune sender denne i retur til Miljøfyrtårn når kommunen er klare til å gå i gang. Dokumentene er grunnlaget for å utarbeide avtale.
5. Miljøfyrtårn signerer avtale med kommunen og sender den til oss.
6. Når Inderøy kommune har signert avtalen, setter Miljøfyrtårn opp verktøyet digitalt for kommunen og kommunen får tilgang til hovedkontormodellen i Miljøfyrtårn-portalen.
7. Kurs i internrådgivning avsluttes i juni 2021.

***) Oppstartlisten** vil hjelpe kommunen å bli bevisst om ressursbruk, forankring, framdrift, plan for sertifiseringer, deltakere i prosjektet osv. Deler av oppstartlisten er også relevant å bruke i en prosjektplan og for å forankre denne i styringsgruppen. I oppstartlisten er også formell informasjon. Oppstartlisten sendes i retur til Miljøfyrtårn når kommunen er klar for å starte sertifiseringsarbeidet. Oppstartlisten er grunnlaget for å utarbeide avtale mellom kommune og Miljøfyrtårn.

Når det gjelder **kostnader** har Miljøfyrtårn utarbeidet et foreløpig estimert budsjett for Inderøy kommune for perioden 2021 - 2024. For 2021 har de lagt inn kostnader til etableringsavgift til Miljøfyrtårn, kostnader til kursing og sertifisør. Pris på konsulenttjenesten er innhentet eksternt av Inderøy kommune. Estimater inklusive kostnader til konsulent, kr. 90 300,- eks. mva, vil for 2021 komme på totalt kr. 165 700,- eks. mva.

Miljøfyrtårn har også estimert kostnadsbildet for årene 2022-2024. Her har de ikke tatt med kostnadene til sertifisør og konsulent.

Vurdering

For å komme videre i sertifiseringsprosessen må Inderøy kommune

1. Nedsette en styringsgruppe for sertifiseringsarbeidet
2. Nedsette en arbeidsgruppe for sertifisering av Rådhuset (Hovedkontoret)
3. Vedta en kostnadsramme for 2021 tilsvarende estimerte kostnader, kr. 165 700,-.

Ved fremtidig sertifisering av helsesektoren og oppvekstsektoren vil arbeidsgruppen måtte endres ved behov.

Arbeidsgruppen bør bestå av personer med interesse og kompetanse på miljøarbeid og HMS. Eksempler på aktuelle kandidater til arbeidsgruppen kan være representant fra kommunedirektørens stab, personalsjef, representant fra eiendomsavdeling, miljørådgiver, vaktmester, verneombud og eventuelt andre med interesse for saken.

Konklusjon